

# Retningslinjer for Vestlandsmesterskapet i speiding

Vedtatt av kretsstyret i Hordaland krins av Norges speiderforbund 28.09.2023.

Godkjent av kretsting i Hordaland krins DD.MM.ÅÅÅÅ

Vedtatt av kretsstyret i Bjørgvin krets av Norges KFUK–KFUM-speidere 16.10.2023.

Godkjent av årsmøtet i Bjørgvin krets DD.MM.ÅÅÅÅ

Sist revidert 28.09.2023

## Innledning

Dette dokumentet er utarbeidet for å sikre at arrangementet arrangeres etter samme retningslinjer, uavhengig av hvem som står som arrangør. Retningslinjene er utarbeidet i samarbeid mellom kretsstyrene i Hordaland krins av Norges speiderforbund (NSF) og Bjørgvin krets av Norges KFUK-KFUM-speidere (KM), og er vedtatt på felles styremøte 04.10.2023.

Retningslinjene beskriver hvilke oppgaver konkurransen skal bestå av, gir noen grove kriterier for hvordan disse skal se ut og angir blant annet regler for deltakende patruljer, premiering, offentliggjøring av resultater og klagefrister. Retningslinjene bestemmer også hvordan eventuelt overskudd/underskudd skal fordeles, samt hvordan sluttrapportering skal gjøres.

I tillegg er det utarbeidet egne veiledningsdokumenter til arrangørene som gir mer detaljerte anbefalinger/sjekklistor for organisering, planlegging og gjennomføring.

## 1. Overordnet om Vestlandsmesterskapet (VM) i speiding

- 1.1. VM skal arrangeres en helg i god tid før påmeldingen til NM i speiding, fortrinnsvis i slutten av april eller begynnelsen av mai.
- 1.2. VM arrangeres som et helhetlig prosjekt, dvs. at en prosjektgruppe har ansvar for hele arrangementet (både småspeiderløype, speiderløype og koordinering mot eventuell familieløype, salg osv.).
- 1.3. Prosjektleder rapporterer til kretsstyret til kretsen som har hovedansvar for VM det gjeldende året. Dette kretsstyret har det overordnede ansvaret for at retningslinjene blir fulgt.
- 1.4. Myndighetskontakt skal gå gjennom ansvarlig krets. Det er ansvarlig krets sitt ansvar at følgende oppgaver blir gjort: utsendelse av innbydelse, registrering av påmelding, gjøre innkjøp og utlevering av diplom/premier og publisering av resultatlistor.  
Fortrinnsvis skal disse oppgavene utføres av prosjektgruppen, såfremt den har kapasitet til det. Alternativt gjøres dette av ansvarlig krets.
- 1.5. Prosjektgruppen er ansvarlig for at alle nødvendige tillatelser foreligger. All kontakt med offentlige myndigheter/grunneiere skal dokumenteres.

## 2. Regler for VM

- 2.1. Deltakere fra Bjørgvin krets av Norges KFUK-KFUM-speidere og Hordaland krins av Norges Speiderforbund, og eventuelle andre kretser, deltar på lik linje. De tre beste patruljene/kullene av speidere og småspeidere blir premiert. Alle patruljene og kullene får tilsendt diplom i etterkant.
- 2.2. I henhold til reglementet for NM i speiding, vedtatt av Speiderne i Norge, vil et gitt antall av de beste patruljene fra hver krets bli kvalifisert til deltakelse i NM i speiding. Dette antallet skal informeres om i forkant av arrangementet.
- 2.3. Sammensetningen av patruljene (antall og aldersgrenser) følger reglementet for NM i speiding vedtatt av Speiderne i Norge. Patruljen deltar med sine faste

medlemmer, så langt dette er mulig.

- 2.4. Kullene deltar med sine faste medlemmer, så langt dette er mulig. Konkurransen er for småspeidere fra og med 3. klasse til og med 4.klasse.
- 2.5. Konkurransen for speidere pågår fra åpning lørdag til avslutning søndag. Konkurransen for småspeidere pågår fra åpning til avslutning søndag.
- 2.6. Offentliggjøring av poeng og klagefrister:  
Resultatene for hver av oppgavene på lørdag skal offentliggjøres senest 4 timer etter at oppgaven er ferdig. Eventuelle klager på disse oppgavene skal leveres skriftlig til hoveddommerne senest 1 time etter offentliggjøring av resultatene. Under rundløypen på søndagen skal patruljene få vite hvor mange poeng de får på hver post, og hvorfor, før de går fra posten. Eventuelle klager skal leveres skriftlig til hoveddommerne senest ½ time etter rundløypens slutt.

Eventuelle klager som ikke går direkte inn under ovennevnte områder, skal leveres skriftlig til hoveddommerne senest søndag kl. 14:30.

Ingen andre hjelpemidler er tillatt enn de som er spesifisert under hver oppgavetype. Brudd på denne bestemmelsen vil føre til poengtrekk eller diskvalifikasjon.

- 2.7. VM i speiding skal ha to hoveddommere, hvorav en skal komme fra Norges speiderforbund og en skal komme fra Norges KFUK-KFUM speidere. Hoveddommernes avgjørelser er endelige.
- 2.8. Oppgaver som leveres inn etter oppgavens fastsatte tidsfrist blir ikke vurdert og man får 0 poeng, med mindre noe annet er spesifisert i oppgaven.
- 2.9. Det er ikke tillatt å motta hjelp fra andre deltakende patruljer, ledere eller besøkende. Tilsvarende er det ikke tillatt å gi hjelp. Ledere som følger sine speidere får ikke være sammen med disse under oppgaveløsning eller bo sammen med dem, og må være påmeldt på forhånd. Disse har ikke lov til å gi bistand til sin(e) patrulje(r) på noen som helst måte under konkurransen. Brudd på denne bestemmelsen vil føre til poengtrekk eller diskvalifikasjon.
- 2.10. Patruljer som blir tatt i fusk eller forsøk på fusk blir diskvalifisert. I tvilstilfelle er det hoveddommerne som tar endelig avgjørelse.
- 2.11. Ved oppførsel som ikke er passende i speidersammenheng, (som banning, hærverk og lignende) eller som er i strid med gjeldende regler og retningslinjer, vil hoveddommerne reagere på følgende måte:
  - 1) muntlig advarsel til patruljen <sup>v</sup>/patruljefører
  - 2) ved gjentakelse; patruljen vil bli trukket i poeng eller diskvalifisert.
  - 3) Grove overtredelser vil bli reagert på umiddelbart, gjennom trekk i poeng eller diskvalifisering.
- 2.12. Røyking, snusing eller annen bruk av rusmidler blant deltakende patruljer blir ikke akseptert, og vil føre til umiddelbar diskvalifikasjon og hjemsending av patruljen .

### **3. Oppgavene på VM**

- 3.1. VM skal bestå av 8 oppgaver, i følgende kategorier: Praktisk 1, Praktisk 2, O-løp (med tilhørende teorioppgave), Førstehjelp, Knuter/pionering, Naturkjennskap, Hemmelig oppgave og Inspeksjon.
- 3.2. Praktisk 1, Praktisk 2 og O-løp (med tilhørende teorioppgave) skal foregå på lørdagen, mens Førstehjelp, Knuter og pionering, Naturkjennskap og Hemmelig oppgave skal organiseres som en rundløype og foregå på søndagen. Inspeksjonen kan foregå over en eller begge dagene. Rekkefølgen på oppgavene i rundløypen er likegyldig.
- 3.3. Oppgavene skal gis skriftlig slik at alle patruljer får lik informasjon. På samme måte gis opplysninger som tillatt tidsforbruk, poengsetting og tillatte hjelpemidler.
- 3.4. Oppgavene skal være delelig i flere enkeltoppgaver som skal bedømmes

hver for seg, og poeng skal gis slik at skjønn mest mulig unngås. Oppgaveansvarlig skal utarbeide en detaljert fasit som i størst mulig grad skal vise de ulike korrekte løsningene. Fasit skal være tilgjengelig for alle postvakter og oppgaveløsningen gjennomgås i detalj før første patrulje ankommer.

3.5. Patruljene skal ved ankomst/avgang til/fra postene på rundløypen melde fra med oppstilling og speiderhilsen.

3.6. Oppgavene skal lages i henhold til disse reglene:

3.6.1. Praktisk 1 og 2:

Disse oppgavene skal være av en slik art at de setter patruljens samarbeid og fantasi på prøve. Det skal være praktiske oppgaver, som i stor grad er nyttige. Det bør være mulig for patruljen å gjennomføre oppgavene i løpet av 2-3 timer for hver av oppgavene. Hjelpemidler: Offentliggjøres av arrangør.

3.6.2. O-løp:

O-løpet er lagt opp som en poeng-jakt og ikke basert på beste tid. Det skal bli plassert mellom 8 og 12 poster i løypen. Løypen skal maks. være 5 km. Tidsrammen for selve løpet er en time. Postene har ulike poengsummer, avhengig av hvor vanskelige de er å finne. De er lagt slik at det er mulig, men vanskelig, å rekke alle postene på en time. 2 speidere fra hver patrulje skal løpe o-løpet, det er opp til patruljene hvem dette er. Patruljene skal starte med 1-2 minutters mellomrom. Det er opp til speiderne selv hvilken rekkefølge og hvilke poster de vil gå til, samt hvilket tempo de ønsker å holde. Hvis de bruker mer enn angitt tid så vil de bli trukket ett poeng for hvert påbegynte 30 sekund over tiden. Minuspoeng er ikke mulig. Løperne må ha heldekkende tøy på kroppen.

Parallelt med o-løpet skal det også være teorioppgave der resten av patruljen som ikke løper o-løpet skal svare på teorispørsmål om kart og kompass og bruken av dette. Spørsmålene på teorioppgaven skal teste patruljenes kunnskap innenfor temaer som karttegn og himmelretninger, samt kunnskap om forskjellige typer kart som orienteringskart og sjøkart. Arrangørene står fritt til å variere innslaget av de forskjellige nevnte tingene, og til å evt. legge til spørsmål innenfor andre relevante temaer.

Poengene på oppgaven skal fordeles slik at 30-35 poeng kan oppnås på o-løpet og 15-20 poeng kan oppnås på teorioppgaven. Summen av dette kan ikke overstige 50 poeng.

Hjelpemidler: Kompass, kartmappe og utlevert kart med ferdig merkede poster og poengfordeling. Skrivesaker.

3.6.3. Førstehjelp:

Oppgaven skal på en praktisk og eventuelt teoretisk måte teste speidernes kunnskaper innen emnet. Oppgavene må ikke være av en slik art at det kan oppstå tvil om poengfordelingen (flere ulike svar e.l.).

Hjelpemidler: Offentliggjøres av arrangør.

3.6.4. Knuter/pionering:

Info som Førstehjelp.

Hjelpemidler: Offentliggjøres av arrangør.

3.6.5. Naturkjennskap:

Info som Førstehjelp.

Hjelpemidler: Offentliggjøres av arrangør.

3.6.6. Hemmelig oppgave:

Det er opp til arrangørene hva disse postene skal inneholde, men oppgaven bør vektlegge samarbeid og problemløsning.

Hjelpemiddel: Offentliggjøres av arrangør

### 3.6.7. Inspeksjon:

En gang mellom konkurransesstart og konkurranseslutt skal det skje minst 1 inspeksjon av patruljene og patruljenes områder. Patruljene skal ikke være tilstede på patruljeområdene når de inspiseres.

Deler av inspeksjonen kan skje på andre oppgaver/poster. Poeng vil bli gitt etter følgende kriterier:

- Hygiene på leirområdet: maks 10 poeng
- Orden på patruljeområdet: maks 10 poeng
- Patruljen har flagg/banner/patruljesymbol: maks 10 poeng
- Patruljen har operativt førstehjelpsutstyr: maks 10 poeng
- Korrekt draktbruk: maks 10 poeng

3.7. Hver av oppgavene skal kunne gi hver patrulje inntil 50 poeng. Maks. oppnåelige poengsum pr. oppgave og totalt er gitt slik:

Praktisk I: 50 poeng

Praktisk II 50 poeng

O-løp: 50 poeng

Post 1, rundløype: 25 poeng

Post 2, rundløype: 25 poeng

Post 3, rundløype: 25 poeng

Post 4, rundløype: 25 poeng

Inspeksjon: 50 poeng

Totalsum poeng: 300 poeng

## 4. **Økonomi**

4.1. VM forutsettes å være selvfinansierende ved bruk av påmeldingsavgifter, og eventuelle salgsinntekter. Budsjett for arrangementet utarbeides av prosjektgruppen og skal godkjennes av den ansvarlige kretsen senest 2 måneder før arrangementet.

4.2. Hvert enkelt arrangement (inkludert eventuelle salgsaktiviteter) skal budsjetteres til å gå i 0, men med 5 % administrative kostnader og 5 % sikkerhetsmargin. Ved overskudd/underskudd på mer enn 1000 kroner skal dette deles mellom kretsene. Ved overskudd/underskudd på under 1000 kroner går dette til ansvarlig krets. Ved overskudd på over 1000 kroner fordeles overskudd etter antall patruljer+kull. Ved underskudd på over 1000 kroner fordeles dette etter antall unike betalende medlemmer i kretsene ved utgangen av foregående år.

4.3. Regnskap for arrangementet føres av den ansvarlige kretsen, som også sørger for nødvendig forskuttering til innkjøp av materiell o.l.

4.4. Alle utgifter skal attesteres av prosjektleder, eller medlem av prosjektgruppen som denne har bemyndiget. Utgifter som ikke er meldt til prosjektleder innen 14 dager etter arrangementet kan ikke påregnes refundert.

4.5. Prosjektleder og medlemmer av prosjektgruppen får normalt dekket reiseutgifter i forbindelse med selve arrangementet etter billigste reisemåte. Kjøregodtgjørelse følger satsene til den ansvarlige kretsen. Parkering/ bompenger dekkes bare mot dokumentasjon. Medhjelpere som ikke er med i prosjektgruppen (f.eks. postvakter, førstehjelpspersonell, kioskpersonell o.l.) får normalt ikke dekket reiseutgifter.

4.6. Materiale som er anskaffet i forbindelse med VM, og som kan brukes ved en senere anledning, skal oppbevares på felles lager for disposisjon til senere arrangementer uten kostnad.

Utstyr/ materiell med verdi over kr 1000 og som ikke kan gjenbrukes skal forsøkes solgt og eventuelt gevinst inngår i manøverregnskapet.

4.7. Eventuelt salg av kioskartikler, særpregartikler osv. håndteres av prosjektgruppen. Inntekter og utgifter dokumenteres og skal inngå i VM-regnskapet. Prosjektgruppen kan, etter avtale med ansvarlig krets, sette ut denne oppgaven til foreldrelag, roverlag e.l. Et eventuelt

overskudd/underskudd skal da fordeles med 75 % til de som utfører oppgaven og 25 % til VM. Fritid-sport AS kan for egen regning og risiko ha butikk under VM i speiding.

## **5. Rapportering**

- 5.1. Prosjektgruppens leder skal opprette en rapport for arrangementet. Denne rapporten skal inneholde følgende:
  - 5.1.1. Navn på prosjektgruppens medlemmer, og andre nøkkelpersoner.
  - 5.1.2. Merke for arrangementet.
  - 5.1.3. Premiering, og resultatlister (resultatlister kan være enten som vedlegg eller som lenke).
  - 5.1.4. Økonomi (budsjett og regnskap) i samarbeid med ansvarlig krets, enten som bilde eller som vedlegg. Filen skal være tilgjengelig i arbeidsmappen for den ansvarlige kretsen.
  - 5.1.5. Oversikt over oppgaver. Selve oppgaven, fasit og tilbakemeldinger fra oppgaven skal være tilgjengelig i arbeidsmappen for den ansvarlige kretsen slik at det enkelt kan deles videre til senere prosjektgrupper ved behov.
  - 5.1.6. Klager tilsendt hoveddommerne, og resultatet av klagene (medhold/avslag).
  - 5.1.7. Oversikt over utsendt informasjon til deltakere og ledere skal være tilgjengelig i arbeidsmappen for den ansvarlige kretsen.
  - 5.1.8. Kontakt med myndigheter og grunneier (melding om overnatting/større arrangement til brannvesen, og avtale om bruk av sted).
  - 5.1.9. En oppsummering av viktige punkter fra evalueringen.
  - 5.1.10. Anbefalinger til fremtidig prosjektgruppe.
- 5.2. Denne rapporten skal utarbeides av prosjektleder sammen med kretsstyret i den ansvarlige kretsen (fortrinnsvis med en representant fra styret), og sendes til begge kretsstyrer. Når en prosjektleder velges, skal kretsstyret i ansvarlig krets sende rapporten fra det sist arrangerte Vestlandsmesterskapet til ny prosjektleder.

## **6. Endringer i retningslinjene**

- 6.1. Retningslinjer for VM kan endres av et felles kretsstyremøte. Forslag til endringer skal sendes kretsene sammen med innkalling til felles kretsstyremøte.
- 6.2. Forslag til endringer kan fremmes av et kretsstyre eller en prosjektgruppe. Endringer i retningslinjene trer i kraft så snart det er praktisk mulig.
- 6.3. Felles kretsstyremøte velger hvem som skal foreta utgivelse av retningslinjene.